

臺北市立中正國民中學 111 學年度第 2 學期「學校日」活動實施計畫

經 112.02.16 學校日籌備會議討論通過

壹、依據：

- 一、教育基本法第二條「人民為教育權之主體，國家、教育機構、教師、父母應負協助之責任」及第八條「家長參與學校教育事務」規定。
- 二、臺北市政府教育局90年3月16日函頒「臺北市中等以下學校暨幼稚園推動學校日活動實施計畫」。

貳、目的：

- 一、教育機關、家長、學校教師及行政同仁共同參與學校教育事務。
- 二、教師展現教育專業能力，提昇班級教學及經營品質，推展主動創新之教學。
- 三、增進親師間教育之共識，共同參與學校校務的推動與班級的教學活動。

參、實施時間：112 年 3 月 3 日（星期五）

- 一、17：00～18：30—學校日準備工作
- 二、18：30～19：55—親師懇談
- 三、20：00～21：00—生涯發展教育講座~多元入學宣導

肆、實施對象：本校教職員、學生家長及學生。

伍、實施方式：

- 一、教學計畫報告：各班新任課教師、獲邀教師(班級過半數家長邀請)至各班教室說明教學計畫及家長配合事項，解答班級共同性之課務問題。
- 二、親師座談會：由各班導師主持，讓與會家長瞭解導師之班級經營理念及規畫，建立親師良好溝通管道。
- 三、生涯發展教育講座：說明 111 學年度升學方式、注意事項、準備方向等，並解答家長升學相關問題，以利家長掌握明確訊息。

陸、活動流程：見附件一

柒、組織：由校長擔任召集人、輔導主任為執行秘書，各處室主任、家長會代表、教師會代表、級導師及各領域教學研究會召集人，共組學校日籌備小組。

捌、工作執掌及執行進度：工作執掌及執行進度，詳見附件二；學校日工作人員配當，詳見附件三。

玖、經費：本計畫所需經費，由本校家長會、合作社及校內相關年度預算項下支應。

壹拾、本校參與學校日的教職員工，在不影響工作及課務原則下可補休 4 小時。(請於 2 年內補休完畢—114.03.02 前)

壹拾壹、本計畫經學校日籌備會議討論通過，並陳校長核定後實施之。

附件一 學校日活動流程

111-2 學校日活動流程（全年級）

時間	主題	活動內容	負責人員	地點
17:00 ~ 18:30	歡喜迎賓	歡迎家長蒞校之準備工作	各處室	中正校園
18:30 ~ 19:55	親師懇談	1. 導師說明班級經營計畫及班務重點 2. 親師雙向溝通 3. <u>新任</u> 教師、獲邀教師到班說明教學計畫	各班導師	各班教室
20:00 ~ 21:00	迎向未來	生涯發展教育-適性入學講座 主講人：大安高工 劉家豪主任	教務處 輔導室	活動中心 二樓
21:00 ~	歡喜賦歸	珍重再見	學務處	

〔註〕教學計畫說明注意事項：

1. 需親自入班說明教學計畫之老師：各班新任教師(國.英.數.理化)、獲邀教師(班級過半數家長邀請)。
2. 不需親自入班說明之任課教師，如有需要請將與家長溝通聯繫之書面資料轉交各任教班導師，由導師在學校日當天代為發放或張貼於黑板上，供家長參閱。

附件二 工作執掌及執行進度

執行處室	工 作 內 容	辦理期程	負責人
陳玲玲校長	總策畫及督導學校日相關工作。	即日起～	校長
輔導室	1. 擬定活動實施計畫草案	02/10（五）前	輔導組
	2. 召開學校日籌備會議	02/16（四）	輔導組
	3. 製作家長邀請函	02/17（五）前	輔導組
	4. 發放家長邀請函	02/18（六）前	輔導組
	5. 提供學校日手冊資料	02/17（五）前	主任
	6. 上網公告學校日活動事宜	02/17（五）前	輔導組
	7. 彙編各處室學校日手冊資料	02/24（五）前	輔導組
	8. 確認各班邀請入班說明教師名單	02/22（三）前	輔導組
	9. 請購學校日餐盒	02/24（五）前	輔導組
	10. 製作學校日海報及指標	02/24（五）前	輔導組
	11. 彙集各處室相關資料（裝資料袋）	03/01（三）前	輔導組
	12. 發送各班學校日資料袋	03/02（四）	輔導組
	13. 辦理生涯升學講座	03/03（五）	資料組
	14. 張貼學校日海報及指標	03/03（五）	輔導組
	15. 受理家長諮詢輔導相關事宜	03/03（五）	主任
	16. 彙整家長座談會記錄	03/17（五）	輔導組
	17. 召開學校日活動檢討會議(配合行政會報日期)	後續	輔導組
	18. 研覆家長反應意見	03/25（六）前	主任
	19. 彙整家長建議事項及各處室回覆情形、活動成果	03/25（六）前	輔導組
教務處	1. 建置並維護學校日網頁	即日起～	資訊組
	2. 提供學校日手冊資料	02/17（五）前	主任
	3. 檢核各班各科教學計畫上傳	02/24（五）前	教學組
	4. 安排並印製教師跑班順序表	02/24（五）前	教學組
	5. 上傳學校日手冊電子檔	03/01（三）	資訊組
	6. 受理家長諮詢教務相關事宜	03/03（五）	主任
	7. 巡視並協助教師進行跑班事宜	03/03（五）	教學組
	8. 研覆家長反應意見	03/25（六）前	主任
學務處	1. 提供學校日手冊資料	02/17（五）前	主任
	2. 印製家長座談記錄表，送輔導室彙整	02/24（五）前	訓育組
	3. 校園安全及環境維護，並協助處理偶發事件	03/03（五）	生教、衛生組
	4. 受理家長諮詢學務相關事宜	03/03（五）	主任
	5. 學校日當天校園環境整理	03/03（五）	衛生組
	6. 研覆家長反應意見	03/25（六）前	主任
總務處	1. 提供學校日手冊資料	02/17（五）前	主任

	2. 採購相關物品及協助相關後勤支援工作	即日起	事務組
	3. 公告外租場地暫停使用	即日起	事務組
	4. 張貼校園位置圖（一張校門口、一張電梯內）	03/03（五）	事務組
	5. 發放學校日餐盒（17：00）	03/03（五）	事務組
	6. 學校日當天控管校園燈光及電梯	03/03（五）	事務組
	7. 門禁安全、來賓接待及車輛停放規劃、保全設定	03/03（五）	事務組
	8. 生涯講座場佈（活動中心二樓座位、麥克風、音效）	03/03（五）	主任
	9. 受理家長諮詢總務相關事宜，並綜理家長會事務	03/03（五）	主任
	10. 維護校園安全，並協助處理偶發事件	03/03（五）	事務組
	11. 研覆家長反應意見	03/25（六）前	主任
人事室	1. 巡視並記錄教師出勤狀況	03/03（五）	主任
	2. 核查教師及行政人員補休事宜	後續	
會計室	經費之審查核銷	即日起～	主任
教師會	1. 參與研擬學校日活動計畫	即日起～	
	2. 協助全體教師教學計畫之撰寫	即日起～	
	3. 協助宣導、傳達學校日理念，鼓勵教師積極參與	即日起～	
導師	1. 撰寫教學計畫，並上傳至教師網路硬碟 https://reurl.cc/5rL8Ry	02/18（六）前	各班 導師
	2. 指導學生佈置教室及整潔維護	03/03（五）	
	3. 主持親師座談並協助發放資料	03/03（五）	
	4. 彙整親師座談記錄並送至輔導室	03/10（五）前	
專任 教師	1. 撰寫教學計畫，並上傳至教師網路硬碟 https://reurl.cc/5rL8Ry	02/18（六）前	各科 教師
	2. 需到班說明教師至各班說明教學計畫內容並與家長雙向溝通	03/03（五）	
家長會	1. 參與研擬學校日活動計畫，提供必要資訊及協助。	即日起～	家長會
	2. 邀請及鼓勵家長積極參與。		
合作社	提供參與教職員工餐盒	03/03（五）	合作社經理
保全	1. 關照到校家長及校園安全維護	03/03（五）	
	2. 協助處理偶發事件		

備註：1. 參與學校日活動之導師及跑班老師於班級簽到；其他參加老師於人事室簽到；行政人員於差勤系統打卡。

2. 合作社將提供 03/03（五）參與人員餐盒，請總務處同仁協助發放事宜。

附件三 學校日工作人員配當

日期 112.03.03

總督導：陳玲玲校長

時間	工 作 項 目	地 點	工作人員
10：00～12：00	張貼海報及指示標誌	說明會會場及校區相關位置	梁永芳主任、游佩郁、龔思瑜、鄭瑀慈
13：30～17：00	生涯講座場佈： 座位、冷氣、音響等	活動中心 2 樓	蔡宜芬主任及總務處同仁、輔導室同仁
16：30～17：00	便當發放	各辦公室	蔡宜芬主任及事務組同仁
17：00～21：20	校園安全維護	校門口周邊 校園各處	許嘉祐主任、黃琪書、何欣靜、學務處同仁、鄭和穎、保全
17：30～19：00	1. 家長接待及引導 2. 教職員簽到 (導師及跑班教師於教室簽到；其他參加教師至人事室簽到)	校門口	17:30～18:15：游曉芙主任 洪蓉蓉、薛協泠 18:15～19:00：鄭靜香、柯于斐 莊佩怡 (19：00 以後請保全協助)
17：00～21：20	校園環境清潔	校園（廁所、走廊、會場等）	黃泰益、施尚甫、袁詠蕙、環保小義工
17：30～18：30	廚餘回收	2.3 樓電梯口	
17：30～21：00	學生自習留守	2 樓簡報室	17:30～18:40：黃勇杉 18:40～19:50：簡澤瑋 19:50～21:00：賴光中
17：30～18：20	社團表演	穿堂	唐嘉鳳、江政嫻
18：00～19：00	協助新任課教師與受邀教師，跑班事宜	各班教室	賴光中
18：30～19：55	七、八、九年級班親座談會	各班教室	七年級拍照：詹婉芝 八年級拍照：劉志苓 九年級拍照：張琮玉
18:35～20:10	1. 教室區巡視 2. 偶發事件處理	各班教室	校長、各處室主任
19：00～19：30	電腦及單槍之裝置	活動中心 2 樓	陳亦鳳、薛憶婷
20:00～21：00	講題： 生涯發展教育適性入學主 講人： 大安高工 劉家豪主任	活動中心 2 樓	主 持 人：梁永芳主任 簽 到：鄭雅蘋、輔導室同仁 座位引導：葉恬菱、賴佩吟、李悉達、 何晟昌、林明英 照 相：李貞慧、蘇少槐 機動人員：陳郁茜
21：00	1. 廣播感謝家長之參與 2. 播放晚安曲	學務處	唐嘉鳳、江政嫻
21:00~	講座場地整理	活動中心 2 樓	所有行政同仁

備註：相片請上傳至行政群組相簿（111-2 學校日）

舞台

<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>

17
行

簽
到
處

簽
到
處